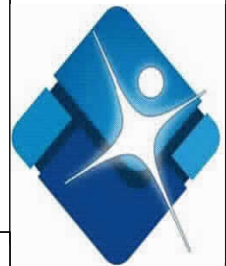




ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS



Código:

SDS-CON-FT-053

Versión:

5

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisado Secop II se evidenció que el FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD identificado con NIT No. 800.246.953-2 suscribió con JENNY YAZMIN SANCHEZ MADRIGAL identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 52858411 ,el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES celebrado con las siguientes, condiciones y especificaciones:

NÚMERO DE CONTRATO	4888710 suscrito el día 25 de abril de 2023.
OBJETO	"274-012100_7828 Prestar servicios profesionales especializados para el seguimiento técnico y operativo del subsistema de eventos transmisibles de interés en salud pública en la Subsecretaría de Salud Pública."
VALOR INICIAL	SETENTA MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS (\$70,653,856) M/CTE
FECHA DE INICIAL	27 de abril de 2023
PLAZO TOTAL	TRESCIENTOS CUATRO(304) Día(s)
FECHA TERMINACIÓN	29 de febrero de 2024
NOVEDADES	Adicion y Prorroga - Valor: (\$7,902,076) PESOS M/CTE - Plazo: 33 Dias - Fecha: 27 de enero de 2024 -
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	1. Apoyar técnica y operativamente las acciones de vigilancia en salud pública de eventos transmisibles con énfasis en tuberculosis, lepra y tosferina, entre otros que sean requeridos por la supervisión. 2. Realizar el seguimiento, análisis y consolidación de las bases de datos de los eventos a cargo, validando las diferentes fuentes de información disponibles cuando aplique. 3. Elaborar presentaciones, informes, boletines para la divulgación de la información sobre la vigilancia en salud pública de los eventos a cargo, de acuerdo a los requerimientos Distritales y Nacionales. 4. Realizar mínimo dos veces al mes, acompañamiento técnico o acompañamiento en campo a las Subredes e instituciones que lo requieran, relacionadas con el seguimiento de los lineamientos de la Gestión de la Salud Pública y el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas. 5. Participar en el desarrollo de la implementación de las

Este documento fue aprobado mediante ID No. 0000362

05/08/2024 10:13:35



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN CONTRACTUAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS



Código:

SDS-CON-FT-053

Versión:

5

	<p>actividades, evaluación, planes de acción e indicadores del Plan de Acciones Colaborativas en lo relativo al programa de TUBERCULOSIS - TB/VIH y enfermedades producidas por microbacterias (incidencias, mortalidad de Tuberculosis todas sus formas y tuberculosis fármaco resistencia, prevalencia de lepra), según los lineamientos nacionales y Distritales, en conjunto con los profesionales del programa de transmisibles.</p> <p>6. Participar en la respuesta a urgencias y emergencias en salud pública, así como asistir a las reuniones, espacios de participación (institucionales, sectoriales, intersectoriales o comunitarias) o actividades misionales de carácter especial de la Subsecretaría relacionados con el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, en el marco del modelo de salud territorial "Salud a mi barrio, salud a mi vereda".</p> <p>7. Realizar los aportes y gestiones necesarias para la respuesta oportuna y de calidad a solicitudes internas o externas, peticiones ciudadanas, de entes de control o informes periódicos, dando cumplimiento al marco normativo, técnico y al modelo de salud territorial "Salud a mi barrio, salud a mi vereda". Así como aportar al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) que incluye el reporte a proyectos de inversión del Plan de Desarrollo de Bogotá D.C. (SEGPLAN), del Plan Operativo de Gestión y Desempeño (POGD) y la gestión documental.</p>
ESTADO	El mencionado contrato se encuentra TERMINADO POR PLAZO

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), el día 05 de agosto de 2024.

KATTY JHOANA RODRIGUEZ LOZANO

"Respetada ciudadana - ciudadano. La Secretaría Distrital de Salud - Fondo Financiero Distrital de Salud con el propósito de mejorar su Sistema Distrital de Quejas y Soluciones, amablemente lo invita a que una vez reciba respuesta a su petición, nos dé su opinión y sugerencias contestando la ENCUESTA VIRTUAL que hemos dispuesto en el link <https://forms.office.com/r/eaJvqNaE0> Sus comentarios nos comprometen a mejorar, no le tardará más de 2 minutos el responderla. MUCHAS GRACIAS."

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS			
	Código:	SDS-CON-FT-053	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Revisado por: Cindy Paola Macías Quevedo / Aprobado por: Cristhian Felipe Yarce Barragán				

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR(A) DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisado SECOP II se evidenció que **EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD** identificado con NIT **800.246.953-2** suscribió con **JENNY YAZMIN SÁNCHEZ MADRIGAL**, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **52.858.411**, el contrato de prestación de servicios profesionales y/o Apoyo a la gestión celebrado con las siguientes, condiciones y especificaciones:

NUMERO DE CONTRATO	4186802 suscrito el 11 de noviembre de 2022
OBJETO	<i>"Prestar servicios profesionales especializados para el seguimiento técnico y operativo del subsistema de eventos transmisibles de interés en salud pública en la Subsecretaría de Salud Pública"</i>
FECHA DE INICIAL	17 de noviembre de 2022
PLAZO TOTAL	Cinco (05) meses
FECHA TERMINACIÓN	16 de abril de 2023
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar técnica y operativamente las acciones de vigilancia en salud pública de eventos transmisibles con énfasis en tuberculosis, lepra y tosferina, entre otros. 2. Realizar el seguimiento, análisis y consolidación de las bases de datos de los eventos a cargo, validando las diferentes fuentes de información disponibles cuando aplique. 3. Elaborar presentaciones, informes, boletines para la divulgación de la información sobre la vigilancia en salud pública de los eventos a cargo, de acuerdo a los requerimientos Distritales y Nacionales. 4. Realizar mínimo dos veces al mes, asistencia o acompañamientos en campo a las subredes e instituciones que lo requieran, relacionadas con el seguimiento de los lineamientos de la gestión de la salud pública y el plan de intervenciones colectivas 5. Participar en el desarrollo de la implementación de las actividades, evaluación, planes de acción e indicadores del Plan de Acciones Colaborativas en lo relativo al programa de TUBERCULOSIS - TB/VIH y enfermedades producidas por microbacterias (incidencias, mortalidad de Tuberculosis todas sus formas y tuberculosis fármaco resistencia, prevalencia de lepra.), según los lineamientos nacionales y distritales, en conjunto con los profesionales del programa de trasmisibles. 6. Participar en la respuesta a urgencias y emergencias en salud pública, así como asistir a las reuniones, espacios de participación (institucional, sectorial, intersectorial o comunitaria) o actividades misionales de carácter especial de la Subsecretaría relacionadas con el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales. 7. Realizar los aportes y gestiones necesarias para la respuesta oportuna y de calidad a solicitudes internas o externas, peticiones ciudadanas, de entes de control o informes periódicos, dando cumplimiento al marco

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS			
	Código:	SDS-CON-FT-053	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago / Revisado por: Cindy Paola Macías Quevedo / Aprobado por: Cristhian Felipe Yarce Barragán				

	<i>normativo o técnico. Así como aportar al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) que incluye el reporte a proyectos de inversión del Plan de Desarrollo de Bogotá. (SEGPLAN), y del Plan Operativo de Gestión y Desempeño (POGD) así como la gestión documental.</i>
ESTADO	El mencionado contrato se encuentra TERMINADO POR PLAZO

Esta constancia se expide a solicitud de la interesada, a los cinco 05 días del mes de septiembre de Dos mil veintitrés (2023).



CRISTHIAN FELIPE YARCE BARRAGÁN

Elaboró: Gissel Angélica Córdoba Corredor – Contratista Subdirección de Contratación
 Revisó: Nureidis Torres Vivas – Contratista Subdirección de Contratación **NTA**

"Respetada ciudadana – ciudadano. La Secretaría Distrital de Salud – Fondo Financiero Distrital de Salud con el propósito de mejorar su Sistema Distrital de Quejas y Soluciones, amablemente lo invita a que una vez reciba respuesta a su petición, nos dé su opinión y sugerencias contestando la ENCUESTA VIRTUAL que hemos dispuesto en el link <https://forms.office.com/r/eaJvqNaE0>. Sus comentarios nos comprometen a mejorar, no le tardará más de 2 minutos el responderla. MUCHAS GRACIAS".

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS Código: SDS-CON-FT-053 V.3	Elaborado por: Luis Eduardo Zamora Sánchez Revisado por: Héctor Fabio González Castellanos Aprobado por: Luz Myriam Ciro Flórez	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DE CONTRATACIÓN (E)

CERTIFICA QUE:

Revisado el SECOP II se evidenció que el **FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD** identificado con NIT 800246953-2 suscribió con **JENNY YAZMIN SÁNCHEZ MADRIGAL**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. **52.858.411**, el contrato de prestación de servicios celebrado con las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO N° 2593712 suscrito el 22 de junio de 2021.

OBJETO: *“Prestar servicios especializados para el seguimiento técnico y operativo de la vigilancia epidemiológica de eventos transmisibles de interés en salud pública en la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública”.*

VALOR INICIAL: SESENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS PESOS (\$63.264.900) M/CTE.

VALOR ADICIÓN: TREINTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS (\$31.632.450) M/CTE.

VALOR TOTAL: NOVENTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS (\$94.897.350) M/CTE.

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 25 de junio de 2021.

PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO: Diez (10) meses.

PRÓRROGA: Cinco (05) meses.

PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO: Quince (15) meses.

FECHA FINAL DEL CONTRATO: 24 de septiembre de 2022.

Las actividades establecidas en el contrato fueron las siguientes:

1. *Desarrollar técnica y operativamente las acciones de vigilancia en salud pública de los eventos de tuberculosis, lepra y tosferina desde la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública.*
2. *Realizar seguimiento a los procesos de recepción, revisión, depuración y realimentación de las bases de datos de los eventos a cargo, así como hacer los procesos necesarios para validar las diferentes fuentes de información disponibles cuando aplique.*
3. *Elaborar presentaciones, informes, boletines y demás mecanismos establecidos para la divulgación de la información sobre la vigilancia en salud pública de tuberculosis, lepra y tosferina de acuerdo a los requerimientos distritales y nacionales y representar a la Subdirección de vigilancia en salud pública en los espacios internos y externos que se convoquen en relación a la dimensión de vida saludable y enfermedades transmisibles en el marco de las competencias del Plan de Salud Pública de intervenciones colectivas PIC.*

 AL CALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS Código: SDS-CON-FT-053 V.3	Elaborado por: Luis Eduardo Zamora Sánchez Revisado por: Héctor Fabio González Castellanos Aprobado por: Luz Myriam Ciro Flórez	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

4. *Desarrollar en conjunto con el programa de transmisibles la implementación y evaluación al Plan de Acciones Colaborativas TUBERCULOSIS - TB/VIH, según los lineamientos nacionales y distritales. Así como las actividades o planes de acción tendientes a incidir en los indicadores de impacto de las enfermedades producidas por microbacterias (incidencias, mortalidad de Tuberculosis todas sus formas y tuberculosis farmacoresistencia, prevalencia de lepra.)*
5. *Participar en la formulación de los lineamientos para la Gestión de la Salud Pública y el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas, así como realizar seguimiento a su implementación según competencia. Realizando mínimo dos acompañamientos mensuales en campo en las subredes.*
6. *Apoyar los requerimientos que se realicen desde el componente Transmisibles de la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública.*
7. *Apoyar las actividades de urgencias y emergencias en Salud Pública de acuerdo a requerimiento y demás que se le asignen.*
8. *Apoyar la proyección de respuestas oportunas a los requerimientos presentados por entes de control y demás partes, así como a los informes y solicitudes realizadas por las diferentes IPS, entidades de control y/o ciudadanía en general.*
9. *Realizar las acciones del Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Salud como son planes de mejoramiento, acreditación y gestión documental; así como el reporte de seguimiento mensual a las actividades y metas de los proyectos de inversión relacionadas con los procesos asignados.*
10. *Asistir, participar y aportar en los espacios técnicos (institucionales, sectoriales e intersectoriales) donde sea convocado o designado de acuerdo con su competencia.*

El mencionado contrato se encuentra en **TERMINADO POR PLAZO**.

Esta constancia se expide a solicitud de la interesada, a los seis (06) días del mes de marzo del 2023.

CRISTHIAN FELIPE YARCE BARRAGÁN

Elaboró: Gissel Angélica Córdoba Corredor- Contratista Subdirección de Contratación.
 Revisó: Héctor Fabio González Castellanos –Contratista Subdirección de Contratación.

Correo electrónico: ivsanchez@saludcapital.gov.co

"Respetada ciudadana – ciudadano. La Secretaría Distrital de Salud – Fondo Financiero Distrital de Salud con el propósito de mejorar su Sistema Distrital de Quejas y Soluciones, amablemente lo invita a que una vez reciba respuesta a su petición, nos dé su opinión y sugerencias contestando la ENCUESTA VIRTUAL que hemos dispuesto en el link <https://forms.office.com/r/eajJvqNaE0> Sus comentarios nos comprometen a mejorar, no le tardará más de 2 minutos el responderla. MUCHAS GRACIAS".